.................................dnia................ (miejscowość i data)

*.......................................................................*

*Nazwa (pieczątka) organu prowadzącego*

**Starosta Kartuski**

**ul. Dworcowa 1**

**83-300 Kartuzy**

**Wniosek o udzielenie dotacji podmiotowej  
z budżetu POWIATU KARTUSKIEGO  
na rok ……...**

**Podstawa prawna złożenia wniosku -** art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1930)

**Termin złożenia wniosku** – 30 września roku bazowego.

1. **Informacje o organie prowadzącym wnioskującym o udzielenie dotacji podmiotowej z budżetu Powiatu Kartuskiego** (*Wnioskodawcą o udzielenie dotacje dla szkoły, placówki jest organ prowadzący o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy.)*

1) Organem prowadzącym jest osoba fizyczna/osoba prawna *(wpisać właściwą formę)*……………....…………….……………....…………….……………....…………….……………..

2) Nazwa organu prowadzącego/imię i nazwisko osoby fizycznej …………………….................…..……….......….………………………………………………………………………………….................…..……….......….……………………………………………………………

3) REGON *(tylko w przypadku osób prawnych)* …………………….................…..……….......….……………………………………………………………

4) NIP …………………………………………………………………...….……………....…………………...

5) Siedziba organu prowadzącego/adres zamieszkania osoby fizycznej …………………….................…..……….......….…………………………………………………………….…………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

6) Wskazanie sposobu reprezentacji organu prowadzącego oraz dokumentu upoważniającego   
do reprezentowania organu prowadzącego (*Do wniosku należy załączyć wskazany dokument rozstrzygający reprezentowanie organu prowadzącego)*

………………………………………………………………………...….................…………………………

7) Imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania organu prowadzącego …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

8) Telefon do kontaktu z organem prowadzącym   
 …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

9) Adres poczty elektronicznej do kontaktu z organem prowadzącym  
 …………………….................…..……….......….……………………………………………………………

2. **Informacje o szkole, placówce dla której organ prowadzący występuje z wnioskiem o udzielenie dotacji podmiotowej.**

1) Nazwa szkoły, placówki  
…………………….................…..……….......….……………………………………………………………  
…………………….................…..……….......….……………………………………………………………

2) W przypadku szkoły należy wskazać jej charakter niezbędny dla ustalenia wysokości należnej dotacji (należy wpisać odpowiednio Tak lub Nie)

- szkoła w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki ....................;

- szkoła w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki ....................;

- szkoła nie będąca szkołą specjalną ....................;

- szkoła będąca szkołą specjalną ....................;

- szkoła kształcąca w systemie zaocznym ....................;

- szkoła kształcąca w systemie stacjonarnym ....................;

3) Numer i data zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych Powiatu Kartuskiego …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

4) Siedziba - miejscowość kod pocztowy, dane adresowe …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..  
…………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

5) Inne lokalizacje prowadzenia zadań oświatowych na które będzie wykorzystana dotacja, której wniosek dotyczy - miejscowość, kod pocztowy, dane adresowe .....................................................................................................................................………………………… …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

6) REGON jednostki oświatowej której dotyczy wniosek …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

7) NIP jednostki oświatowej której dotyczy wniosek …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

8) Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do kontaktowania się w sprawach dotyczących jednostki oświatowej ............................................................................................................................................................................. …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

9) Telefon kontaktowy w sprawach dotyczących jednostki oświatowej …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

10) Adres poczty elektronicznej do korespondencji w sprawach dotyczących jednostki oświatowej …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

3. **Informacje o rachunku bankowym wskazanym do przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla szkoły, placówki wskazanej w punkcie 2.**

*Zgodnie z art. 34 ustawy dotacje są przekazywane na rachunek bankowy szkoły, lub placówki.*

1) Nazwa banku ............................................................................................................................................................................. …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

2) Numer rachunku bankowego należącego do szkoły, placówki wskazanej w punkcie 2 lub zespołu jednostek oświatowych w skład których wchodzi jednostka oświatowa wskazana w punkcie 2 .......................................................................................……………………………………………………… …………………….................…..……….......….……………………………………………………………

4. **Informacje o planowanej liczbie uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.**

*Zgodnie z art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy dotacje są przekazywane pod warunkiem że organ prowadzący szkołę, placówkę przekaże organowi dotującemu informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *w okresie od do* | | *styczeń - sierpień* | *wrzesień - grudzień* |
| *1* | Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju |  |  |
| *2* | Planowana liczba uczniów/ słuchaczy w szkole |  |  |
|  | w tym uczniów nie objętych kształceniem specjalnym |  |  |
|  | w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym (*Wskazać odpowiednie symbole (wagi) przypisane kategoriom kształcenia specjalnego w szkole)* | waga.... - .... uczniów  waga.... - .... uczniów | waga.... - .... uczniów  waga.... - .... uczniów |
| *3* | Planowana liczba wychowanków |  |  |
| *4* | Planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych |  |  |
| *5* | Planowana liczba uczniów/słuchaczy, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy |  |  |

5. **Informacje o osobie uprawnionej do składania miesięcznych informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** (Wypełnia się w przypadku gdy miesięczne informacje nie będzie składała osoba reprezentująca organ prowadzący).

1) Imię  nazwisko …………………….................…..……….......….……………………………………………………………..

2) Stanowisko służbowe/ pełniona funkcja w jednostce oświatowej której wniosek dotyczy

…………………….................…..……….......….……………………………………………………………

3) Informacja o dokumencie potwierdzającym uprawnienie do składania miesięcznych informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**Załączniki:**

a) Dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania organu prowadzącego.  
(*W przypadku osób prawnych lub w przypadku osób fizycznych które reprezentuje osoba przez nich upoważniona)*

b) Dokument potwierdzający uprawnienie do składania miesięcznych informacji o liczbie uczniów.   
(*W przypadku gdy do składania miesięczne informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych została wyznaczona osoba inna niż uprawniona do reprezentacji organu prowadzącego.)*

**Pouczenie:**

Zgodnie z § 2 ust. 5 Załącznika do Uchwały Nr ................................ Rady Powiaty Kartuskiego z dnia 03 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym szkołom i placówkom, dla których Powiat Kartuski jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji, organ prowadzący organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest pisemnie poinformować Powiat o zmianie danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

...........................................................................

*Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania organu prowadzącego*