

.....
miejsowość i data

.....
Imię i nazwisko pracownika

.....
Komórka organizacyjna

POWIADOMIENIE O NOWYM TERMINIE OCENY OKRESOWEJ

Na podstawie § 7 Regulaminu przeprowadzania okresowych ocen pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych w Starostwie Powiatowym w Kartuzach oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Kartuskiego

informuję

Pana/Panią, iż termin przeprowadzenia okresowej oceny zaplanowany na dzień zostaje przesunięty na inny termin.

Nowy termin sporządzenia oceny zostaje wyznaczony na dzień

Przyczyną przesunięcia terminu jest:

.....
.....

(wskazać przyczyny przesunięcia oceny okresowej: usprawiedliwiona nieobecność ocenianego lub ocenianego, zmiana zakresu obowiązków ocenianego, zmiana stanowiska pracy)

.....
pieczęć i podpis pracodawcy lub
bezpośredniego przełożonego

.....
podpis pracownika