

Wywłaszczenie nieruchomości

Kartuzy, dnia

Nazwisko, imię

Adres

Telefon

STAROSTA KARTUSKI
ul. Dworcowa 1
83-300 Kartuzy

1. Zwracam się z wnioskiem o:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 lit. a i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Starostę Kartuskiego z siedzibą w Kartuzach przy ul. Dworcowej 1, zawartych w niniejszym wniosku w zakresie nr telefonu oraz adresu e-mail, w celu usprawnienia komunikacji w procesie realizacji niniejszego wniosku, w związku z którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe.

Administratorem danych osobowych jest Starosta Kartuski. W szczególności mają Państwo prawo do żądania od Starosty dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych email: iod@kartuskipowiat.com.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kartuzach: Ochrona Danych Osobowych – Klauzula informacyjna oraz na tablicy informacyjnej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną i mam świadomość, że zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych mogę wycofać w każdym czasie.

.....
Data, podpis i pieczęć osoby reprezentującej jednostkę

Załączniki:

- 1) dokumenty z przebiegu rokowań, o których mowa w art. 114 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r.;
- 2) wypis i wyrys z planu miejscowego, a w przypadku braku planu miejscowego decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 3) mapa z rejestrem nieruchomości objętych wnioskiem o wywłaszczenie lub mapę z podziałem i rejestrem nieruchomości oraz decyzję zatwierdzającą ten podział, jeżeli wniosek o wywłaszczenie dotyczy tylko części nieruchomości;
- 4) pełny odpis z księgi wieczystej założonej dla nieruchomości objętej wnioskiem o wywłaszczenie albo zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów;
- 5) w razie braku dokumentów, o których mowa w pkt 4, zaświadczenie właściwego sądu stwierdzające, że nieruchomość nie ma założonej księgi wieczystej lub że nie jest dla niej prowadzony zbiór dokumentów;
- 6) wypis i wyrys z katastru nieruchomości.

UWAGA: zawartość wniosku określa art. 116 ust.1 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r.

Sprawę prowadzi: Wydział Gospodarki Nieruchomościami, tel. 58 684-05-96, e-mail: gospodarka@kartuskipowiat.pl