**KZ.4124.** …… **.** ……….

 (wypełnia Starostwo)

Kartuzy, dnia ……………….……

………………………………………..

Imię, nazwisko/Nazwa

………………………………………..

adres/siedziba

………………………………………..

………………………………………..

dane Pełnomocnika

………………………………………..

**Starosta Kartuski**

**Konserwator Zabytków**

**Powiatu Kartuskiego**

**ul. 3-ego Maja 2/8**

**83-300 Kartuzy**

1. **Wskazanie zabytku:**

zespół urbanistyczny miasta **Kartuzy**\* / zespół osadniczo-krajobrazowy d. wsi **Żukowo**\*:

obręb ewidencyjny ……………………………………………………………………………….........

działka/działki nr .........................................................................................................................

adres:......................................................................................................................................

\*niepotrzebne skreślić

1. **Wskazanie nr Księgi Wieczystej** (obowiązkowe).………………………………………….
2. **Określenie rodzaju inwestycji** (prace konserwatorskie, restauratorskie/ roboty budowlane/ podział nieruchomości/ umieszczanie urządzeń technicznych, tablic, reklam i napisów):

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. W przypadku kiedy wniosek dotyczy umieszczania urządzeń technicznych, tablic, reklam i napisów należy podać **przewidywany termin usunięcia** tych urządzeń, tablic, reklam, napisów: …………………….....................................................……………………………………………….....…….

(dzień, miesiąc, rok)

1. Uzasadnienie wniosku (**dotyczy wniosków o podział nieruchomości**):

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. Program prac konserwatorskich/**Projekt budowlany**, część projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek albo **program robót budowlanych**/wstępny projekt podziału nieruchomości/ projekt umieszczenia na zabytku reklamy – **w 2 egzemplarzach**.
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem **(obowiązkowe):** odpis z Księgi Wieczystej lub odpis z aktu notarialnego lub Wypis i Wyrys z Rejestru Gruntów (oryginały, kopie nie są uznawane jako dokument)
3. Upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu właściciela nieruchomości.
4. Potwierdzenie dokonania **opłaty skarbowej** za wydanie pozwolenia w kwocie **82 zł (z wyłączeniem budownictwa mieszkaniowego),** oraz **17 zł** w przypadku złożenia **pełnomocnictwa** na rachunek Urzędu Miejskiego w Kartuzach PKO BANK POLSKI S.A. 93 1020 1811 0000 0102 0188 9476\*

…………………………………………………..

(podpis)

W przypadku braku projektu należy dołączyć:

**PROGRAM ROBÓT BUDOWLANYCH**

**……………………………………………………………………………………………..**

Wykonał: …………………………………………………………………………………………………

*imię i nazwisko*

OPIS STANU ZACHOWANIA ZABYTKU (dotyczy obiektów w Gminnej Ewidencji Zabytków, w przypadku obiektów nie objętych indywidualną ochroną konserwatorską należy opisać stan zagospodarowania działki):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

WSKAZANIE PRZEWIDZIANYCH ROZWIĄZAŃ BUDOWLANYCH

W FORMIE OPISOWEJ:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

I W FORMIE RYSUNKOWEJ: do wniosku należy dołączyć rysunki/szkice planowanego zamierzenia i/lub karty techniczne materiałów budowlanych (np. pokrycia dachu).

WSKAZANIE PRZEWIDZIANYCH DO ZASTOSOWANIA METOD, MATERIAŁÓW I TECHNIK:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………….

podpis