

UCHWAŁA NR 225/861/2023
ZARZĄDU POWIATU KARTUSKIEGO
z dnia 15 lutego 2023 r.

w sprawie zmiany w planie etatów w Starostwie Powiatowym w Kartuzach

Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kartuzach, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 114/465/2021 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kartuzach z późn. zm.¹⁾

Zarząd Powiatu Kartuskiego
w składzie:

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1) Bogdan Łapa | Starosta Kartuski, |
| 2) Piotr Fikus | Wicestarosta, |
| 3) Janina Kwiecień | członek Zarządu, |
| 4) Andrzej Leyk | członek Zarządu, |

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 kwietnia 2023 r. zwiększa się plan etatów w Starostwie Powiatowym w Kartuzach o 3,7 etatu, w tym:

- 1) w Wydziale Geodezji - 2 etaty stanowiska urzędnicze – podinspektor,
 - 2) w Wydziale Organizacyjnym - 1 etat stanowisko urzędnicze – podinspektor,
 - 3) w Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji w Sierakowicach – 0,7 etatu – stanowisko pomocnicze i obsługi – sprzątaczką.
2. Plan etatów, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kartuskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

S T A R O S T A

/-/ Bogdan Łapa

¹⁾ Zmiany tekstu wymienionej uchwały zostały dokonane uchwałami Zarządu Powiatu Kartuskiego Nr 182/718/2022 z dnia 19 maja 2022 r., Nr 212/813/2022 i Nr 212/817/2022 z dnia 10 listopada 2022 r.

Uzasadnienie

projektu uchwały w sprawie zmiany w planie etatów w Starostwie Powiatowym w Kartuzach

W dniu 5 grudnia 2022 r. dwóch pracowników Wydziału Geodezji zwróciło się z prośbą o zmianę stanowiska pomocniczego - pomocy administracyjnej na stanowisko urzędnicze. Wnioski zostały pozytywnie zaakceptowane przez Geodetę Powiatowego. Motywacją wnoszących jest to, że są długoletnimi pracownikami oraz tym, że mając na uwadze ciągły swój rozwój zawodowy, podjęły naukę na studiach podyplomowych w zakresie systemu informacji geograficznej – analityk GIS. Stanowisko urzędnicze wymaga rozwiązywania zadań w szerszym zakresie, jednocześnie zwiększona jest odpowiedzialność za nałożone zadania.

Dnia 8 grudnia 2022 r. pracownik Wydziału Organizacyjnego, za zgodą Sekretarza Powiatu, podobnie jak wyżej zwrócił się z prośbą o zmianę stanowiska. Pracownik ukończył studia podyplomowe na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego na kierunku – zarządzanie zasobami ludzkimi, które pozwoliły na poszerzenie wiedzy w zakresie kadr oraz podstaw z zakresu prawa pracy.

Podobnie, jak w oddziale Komunikacji w Żukowie, mając na względzie prawidłową organizację sprzątanias pomieszczeń Oddziału Zamiejscowego w Sierakowicach, należy zatrudnić stałą osobę w celu zapewnienia odpowiedniego wykonywania tych prac.

Biorąc powyższe pod wzgląd, zasadne jest wyrażenie przez Zarząd Powiatu Kartuskiego zgody na zwiększenie liczby etatów w ww. komórkach

Przygotował:

Radosław Pek

Sekretarz Powiatu Kartuskiego

Załącznik
do Uchwały Zarządu Powiatu
Kartuskiego
z dnia 15 lutego 2023 r.

Plan etatów

Lp.	Wyszczególnienie	Ustalono
1.	Starosta Kartuski	1
2.	Wicestarosta	1
3.	Etatowy członek Zarządu	1
4.	Sekretarz Powiatu	1
5.	Skarbnik Powiatu	1
6.	Audytór Wewnętrzny	1
7.	Powiatowy Rzecznik Konsumentów	1
8.	Zespół Radców Prawnych	3
9.	Konserwator Zabytków Powiatu Kartuskiego	3
10.	Inspektor Ochrony Danych	1
	<u>Wydziały:</u>	
11.	Organizacyjny	15
12.	Finansowy	13
13	Gospodarki Nieruchomościami	12
	*Referat ds. Postanowień Administracyjnych	
	*Referat ds. Nadzoru Właścicielskiego	
14.	Edukacji, Kultury i Promocji	10,25
	*Referat Kultury i Promocji	
15.	<u>Komunikacji</u>	35
	*Referat Praw Jazdy	
	*Referat Rejestracji Pojazdów	
	*Referat Transportu	
	*Oddział Zamiejscowy w Żukowie	
	*Oddział Zamiejscowy w Sierakowicach	
16.	<u>Rolnictwa i Ochrony Środowiska</u>	14
	*Referat ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	

	*Referat Gruntów Rolnych i Leśnych oraz Geologii	
17.	<u>Budownictwa</u>	35
	*Referat ds. Pozwoleń i Zgłoszeń Inwestycji	
	*Referat ds. Inwestycji Infrastrukturalnych	
18.	<u>Geodezji</u>	38
	*Referat Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	
	*Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej	
	*Referat Ewidencji Gruntów i Budynków	
19.	Rozwoju, Inwestycji, Remontów i Zamówień Publicznych	9,20
20.	<i>Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi</i>	11,50
21.	Archiwum Zakładowe	2
	Stanowiska pracy:	
22.	ds. bezpieczeństwa i higieny pracy	0,25
23.	ds. kontroli zarządczej	1
24.	Stanowiska obsługi	6,70
	ogółem	216,90

Sporządziła: Halina Gostkowska