

**UCHWAŁA Nr 244/930/2023**  
**ZARZĄDU POWIATU KARTUSKIEGO**  
**z dnia 27 czerwca 2023 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr 80/358/2020 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 oraz z 2023 r. poz. 572)

**Zarząd Powiatu Kartuskiego**  
**w składzie:**

- 1) Bogdan Łapa - Starosta Kartuski,
- 2) Piotr Fikus - Wicestarosta,
- 3) Janina Kwiecień- Członek Zarządu,
- 4) Andrzej Leyk - Członek Zarządu

**uchwała, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr 80/358/2020 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach, Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach, otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**S T A R O S T A**

/-/ Bogdan Łapa

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym  
/-/ Kamila Podlaska  
radca prawny

## **UZASADNIENIE**

### **projektu uchwały Zarządu Powiatu Kartuskiego w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach**

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym zasady funkcjonowania jednostki określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu Kartuskiego.

Zmiana załącznika nr 2 do uchwały nr 80/358/2020 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 30 czerwca 2020 r., który to określa szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Centrum Interwencji Kryzysowej w Kartuzach, wynika ze zmiany zapisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, które wchodzi w życie z dnia 22 czerwca 2023 r. i koniecznością dostosowania wszystkich dokumentów strategicznych oraz zapisów związanych z szczegółowymi zasadami i trybem funkcjonowania Centrum Interwencji Kryzysowej działającym w strukturach Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.

W tym stanie zasadne jest uchwalenie zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.

Opracował:  
Grzegorz Mikiciuk  
Dyrektor  
PCPR w Kartuzach

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY I TRYB FUNKCJONOWANIA  
CENTRUM INTERWENCJI KRYZYSOWEJ  
W KARTUZACH**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Centrum Interwencji Kryzysowej, w tym organizację, obszar działania oraz zakres wykonywanych zadań.

**§ 2**

Centrum Interwencji Kryzysowej, zwane dalej „Centrum”, jest komórką organizacyjną Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.

**§ 3**

Centrum jest placówką wsparcia o zasięgu lokalnym, powołaną do realizacji zadań Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach, w zakresie udzielania pomocy rodzinom z problemem przemocy domowej oraz osobom w sytuacjach kryzysowych, w rozumieniu:

- 1) ustawy o pomocy społecznej,
- 2) ustawy o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych ustaw,
- 3) ustaw o wychowaniu w trzeźwości przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 5) ustawa o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.

**Zadania Centrum**

**§ 4**

Zadaniami Centrum są, w szczególności:

- 1) udzielanie kompleksowej pomocy rodzinom, w których występuje zjawisko przemocy domowej w celu: zapobiegania i przeciwdziałania przemocy domowej, powstrzymania zjawiska przemocy domowej, zapewnienia bezpieczeństwa, łagodzenia skutków przemocy;
- 2) udzielanie doraźnej, kompleksowej pomocy osobom poszkodowanym, w tak zwanych sytuacjach kryzysowych o charakterze nagłym, losowym, wynikającym z dysfunkcji życia rodzinnego w celu: łagodzenia szkód wynikających z sytuacji kryzysu, przeciwdziałaniu przechodzenia sytuacji kryzysowej w stan chroniczny;
- 3) współdziałanie z pracownikami socjalnymi z terenu powiatu kartuskiego, w celu diagnozowania, planowania realizacji kompleksowej pomocy rodzinom z problemem przemocy domowej i osobom w sytuacjach kryzysowych;
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w obszarze pomocy społecznej i przemocy domowej, wymiaru sprawiedliwości oraz koordynacja działań w kierunku budowy instytucjonalnego systemu wsparcia;
- 5) prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej dla różnych grup odbiorców, organizowanie konferencji szkoleniowych i spotkań przedstawicieli różnych instytucji i organizacji, w celu zacieśniania współpracy;
- 6) wypracowywanie form i metod pracy socjalnej oraz stosownych procedur, mających na celu diagnozowanie, planowanie, realizację i ewaluację różnych form pomocy i działań na rzecz osób korzystających z pomocy Centrum;
- 7) opracowanie i aktualizowanie bazy danych instytucji i organizacji działających w obszarze pomocy osobom potrzebującym w tym uwikłanych w przemoc domową;
- 8) edukacja społeczna – spotkania informacyjno-edukacyjne w terenie;
- 9) realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową „Można inaczej” oraz programu psychologiczno-terapeutycznego dla osób stosujących przemoc domową;
- 10) realizacja programów profilaktycznych, w tym programu profilaktyczno-edukacyjnego „Stop przemocy”;
- 11) realizacja grup wsparcia i grup terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej.

## § 5

Centrum udziela bezpłatnej pomocy:

- 1) mieszkańcom powiatu kartuskiego w pełnym zakresie świadczeń;
- 2) przedstawicielom różnych instytucji i organizacji, działających na rzecz rozwiązania problemu przemocy domowej w formie szkoleń oraz konferencji szkoleniowych;
- 3) w zakresie wsparcia specjalistycznego, poprzez uczestnictwo w programach edukacyjno-szkoleniowych, grupom odbiorców zawodowo stykających się z problemem przemocy domowej, w szczególności: pracownikom socjalnym, funkcjonariuszom policji, pedagogom szkolnym, psychologom, pracownikom służby zdrowia;

## Zakres usług

## § 6

W ramach udzielanej pomocy, Centrum oferuje usługi specjalistyczne:

- 1) poradnictwo specjalistyczne (osobiste, telefoniczne i internetowe),
- 2) pomoc psychologiczną – indywidualną, grupową, rodzinną,
- 3) pomoc terapeutyczna o charakterze krótkoterminowym,
- 4) pomoc prawną dla osób doznających przemocy domowej oraz osób będących w kryzysie,
- 5) pomoc interwencyjną,
- 6) konsultacje i terapia krótkoterminowa dla osób uzależnionych od środków psychotropowych i ich rodzin,
- 7) konsultacje i terapia krótkoterminowa dla osób uzależnionych behawioralnie.

### Inne zadania Centrum

## § 7

1. Centrum oferuje ponadto:
  - 1) zapewnienie doraźnego, całodobowego schronienia dla kobiet i kobiet z dziećmi, znajdujących się w sytuacjach kryzysowych o charakterze interwencyjnym, krótkotrwałym w sytuacjach uzasadnionych, schronienia do 3 miesięcy, w tym w szczególności w sytuacjach o charakterze nagłym, zagrażającym ich bezpieczeństwu, zdrowiu i życiu, na bazie lokalu – Schronienia będącego w dyspozycji Centrum.
  - 2) organizowanie szkoleń dla kadry pomocy społecznej oraz przedstawicieli służb i instytucji zajmujących się udzielaniem szeroko rozumianej pomocy osobom potrzebującym,
2. Zasady i tryb kierowania oraz umieszczania osób w odpowiednich ośrodkach regulują odrębne przepisy.

## § 8

W przypadku zagrożenia zdrowia lub/i życia, decyzja o podjęciu stosownych działań podejmowana jest wspólnie przez osobę zainteresowaną i pracownika Centrum Interwencji Kryzysowej lub, w szczególnych sytuacjach, samodzielnie przez Centrum przy jednoczesnym powiadomieniu osoby zainteresowanej.

### Tryb przyjmowania

## § 9

1. Z pomocy Centrum mogą korzystać osoby:
  - 1) skierowane lub zgłoszone przez pracowników socjalnych lub inne instytucje,
  - 2) zgłaszające się bez skierowania,
  - 3) skierowane przez zespoły interdyscyplinarne w ramach procedury „Niebieskie Karty”.
2. Korzystanie z pomocy Centrum jest dobrowolne.
3. W przypadku zagrożenia zdrowia i życia osób, korzystających z pomocy, Centrum ma prawo i obowiązek podjęcia działania z urzędu nakierowanego na zapewnienie bezpieczeństwa bez konieczności wyrażenia zgody przez osobę w sytuacji zagrożenia.

4. Osoby korzystające z usług Centrum mają prawo do składania skarg i wniosków do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.

## **Organizacja Centrum**

### **§ 10**

1. Centrum kieruje osoba wyznaczona przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach, do której należy przede wszystkim, ustalanie zadań dla pracowników Centrum oraz koordynowanie pracą specjalistów i zespołów kryzysowych, w celu prawidłowego wykonywania zadań.
2. Zadania Centrum realizowane są, przede wszystkim, przez zespół specjalistów.
3. Centrum współpracuje z organizacjami i instytucjami, działającymi w obszarze pomocy społecznej i przemocy domowej.
4. Centrum opracowuje, prowadzi i aktualizuje bazę danych, dotyczących osób korzystających z pomocy Centrum oraz organizacji i instytucji, działających w obszarze pomocy społecznej i przemocy domowej.
5. Centrum czynne jest:
  - 1) Poniedziałek 10.00 - 18.00
  - 2) Wtorek 10.00 - 15.30
  - 3) Środa 10.00 - 17.00
  - 4) Czwartek 10.00 - 15.30
  - 5) Piątek 10.00 - 17.00
6. Zakres i czas korzystania z pomocy Centrum, jest indywidualnie określany dla każdej zainteresowanej osoby.