

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ O SAMODZIELNOŚCI LOKALI

Kartuzy, dnia.....

STAROSTA KARTUSKI**WYDZIAŁ BUDOWNICTWA**

UL. Kościuszki 26, 83-300 KARTUZY

B.705. 20.....

Nr sprawy Rok Prowadzący

Miejsce na pieczęć Starostwa (z datą wpływu wniosku)

--

WYPEŁNIA ORGAN

(imię i nazwisko pracownika)
(data)
(podpis dekretnującego)

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

A	DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY (adres do korespondencji)
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć	
Numer kontaktowy	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica / Plac *	
Nr domu	
Nr lokalu	

B	DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA		
Imię i nazwisko			
Miejscowość	Gmina	Kod pocztowy	
Ulica / Plac *		Nr domu	Nr lokalu

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dn. 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania oraz art. 2 ust. 1a, 2 i 3 ustawy z dn. 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych jest Starosta Kartuski. W szczególności mają Państwo prawo do żądania od Starosty dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych email: iod@kartuskipowiat.com.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kartuzach: Ochrona Danych Osobowych – Klauzula informacyjna oraz na tablicy informacyjnej Wydziału Budownictwa.

WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ O SAMODZIELNOŚCI LOKALI w ilości egzemplarzy 1 lub 2 każde *

1

2

(wypełnić jeden wniosek dla wszystkich lokali położonych w jednym budynku /klatce)

C	DANE IDENTYFIKACYJNE LOKALI					
Zakończenie budowy lub przebudowy lokali (podać rok) *						
Rodzaj lokali:	MIESZKALNY *	GARAŻ *	UŻYTKOWY * (podać przeznaczenie)			
POMIESZCZENIA PRZYNALEŻNE (wymienić) *						
Znajdujące się (podać gdzie są położone)						
Miejscowość			Gmina			
Ulica / Plac *				Nr domu	Nr lokalu	
Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	

D	OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY UZASADNIAJĄCE JEGO INTERES PRAWNY W UZYSKANIU ZAŚWIADCZENIA (określić cel, któremu ma służyć zaświadczenie)

F	INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTACH	ILOŚĆ
1.	Kopia rzutów i przekrojów odpowiedniej części budynku z jednoznacznie zaznaczonym obrysem lokali i pomieszczeń przynależnych, z opisem pomieszczeń,	
2.	Kopia pozwolenia na budowę, jeśli wydane zostało przed rokiem 2004,	
3.	Kopia zawiadomienia o zakończeniu budowy lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,	
4.	Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,	
5.	Dowód zapłaty skarbowej,	
6.	Oświadczenie, że po zakończeniu budowy nie zostały wprowadzone żadne zmiany, opatrzone podpisem i datą ,	
7.	Pismo o nadaniu numerów porządkowych dla budynku.	

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych jest Starosta Kartuski. W szczególności mają Państwo prawo do żądania od Starosty dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych email: iod@kartuskipowiat.com.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kartuzach: Ochrona Danych Osobowych – Klauzula informacyjna oraz na tablicy informacyjnej Wydziału Budownictwa.

INSTRUKCJA

Należy złożyć:

- dokumentację techniczną budynku (część graficzną i opisową) obrazującą dany lokal w pozostałym otoczeniu innych pomieszczeń, a także wyrys z operatu ewidencyjnego obrazujący położenie pomieszczenia przynależnego poza budynkiem, w którym znajduje się lokal mający być uznanym za samodzielny, jeżeli występuje taki lokal.
- rzuty odpowiednich kondygnacji budynku powinny być zaznaczone odpowiednim kolorem dla każdego lokalu wraz z pomieszczeniami przynależnymi i częściami wspólnymi,
- skrócony opis techniczny powinien zawierać wykaz poszczególnych pomieszczeń z podaną sumą powierzchni użytkowej danego lokalu z wyszczególnieniem powierzchni samego lokalu jak i pomieszczeń przynależnych i części wspólnych.
- oświadczenie właściciela, że przedstawiony stan jest aktualny (w przypadku kserokopii gotowego projektu) lub oświadczenie osoby posiadającej uprawnienia budowlane, że dany lokal może służyć swemu przeznaczeniu (w przypadku sporządzonej inwentaryzacji)
- kopia mapy zasadniczej lub mapy z pomiaru powykonawczego budynku z oznaczoną nieruchomością na której zlokalizowany jest budynek objęty wnioskiem

E		OPŁATA SKARBOWA		<u>wypełnia wnioskodawca zaznaczając właściwe kwadraty</u>	
nie podlega	art. 2 ust. 1 pkt.2	Budownictwo mieszkaniowe (w tym urzędnia i budowle z nim związane)			
zwolnienie	art. 7	pkt 2	Jednostki budżetowe		
		pkt 3	Jednostki samorządu terytorialnego		
	załącznik cz. IV	ppkt 3	Pełnomocnictwo dla małżonka, wstępnego, zstępnego, rodzeństwa		
	Inne przypadki przewidziane ustawą, art.				

G		OPŁATA SKARBOWA		<u>wypełnia pracownik zaznaczając właściwe kwadraty oraz wpisując kwotę</u>			
Kwota		pobrana		należna	dopłata	zwrot	zweryfikowano wysokość pobranej opłaty
1	Zaświadczenie (1 lub 2 egz. dla każdego lokalu)	1 egz. - 17 zł x.....=.....					
		2 egz. - 34 zł x.....=.....					
2	pełnomocnictwo	17 zł xzł	złzłzł	podpis i pieczęć
Suma opłat poz. 1-2	zł	złzłzł	
Potwierdzenie	Nr pokwitowania			Data wpłaty	Podpis i pieczęć osoby przyjmującej		
Przyjęcie opłaty							
	93 1020 1811 0000 0102 0188 9476						
Przyjęcie dopłaty							
	93 1020 1811 0000 0102 0188 9476						
Wysokość opłaty zostanie zweryfikowana po opracowaniu dokumentu wg przepisów ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku.							

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych jest Starosta Kartuski. W szczególności mają Państwo prawo do żądania od Starosty dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych email: iod@kartuskipowiat.com.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kartuzach: Ochrona Danych Osobowych – Klauzula informacyjna oraz na tablicy informacyjnej Wydziału Budownictwa.

.....
podpis Wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 lit. a i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Starostę Kartuskiego z siedzibą w Kartuzach przy ul. Dworcowej 1, zawartych w niniejszym wniosku w zakresie nr telefonu komórkowego / adresu e-mail, w celu usprawnienia komunikacji podczas procedowania wniosku, w którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)