

**UCHWAŁA NR 258/974/2023**  
**ZARZĄDU POWIATU KARTUSKIEGO**  
z dnia 21 września 2023 r.

**w sprawie zmiany w planie etatów w Starostwie Powiatowym w Kartuzach**

Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kartuzach, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 114/465/2021 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kartuzach z późn. zm.<sup>1)</sup>

**Zarząd Powiatu Kartuskiego**  
**w składzie:**

- |                  |                    |
|------------------|--------------------|
| 1) Bogdan Łapa   | Starosta Kartuski, |
| 2) Piotr Fikus   | Wicestarosta,      |
| 3) Iwona Formela | członek Zarządu,   |
| 4) Andrzej Leyk  | członek Zarządu    |

**uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 października 2023 r., zwiększa się plan etatów o 1 etat na stanowisko urzędnicze – inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami.

2. Plan etatów, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kartuskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**S T A R O S T A**

/-/ Bogdan Łapa

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu wymienionej uchwały zostały dokonane uchwałami Zarządu Powiatu Kartuskiego Nr 182/718/2022 z dnia 19 maja 2022 r., Nr 212/813/2022, Nr 212/817/2022 z dnia 10 listopada 2022 r, Nr 239/915/2023 z dnia . 23 maja 2023 r.,252/949/2023 z dnia 9 sierpnia 2023 r. oraz Nr 253/955/2023 z dnia 18 sierpnia 2023 r.

## **Uzasadnienie**

### **projektu uchwały w sprawie zmiany w planie etatów w Starostwie Powiatowym w Kartuzach**

Starosta, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej w odniesieniu do nieruchomości Skarbu Państwa oraz Zarząd Powiatu Kartuskiego w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Powiatu Kartuskiego kieruje się zasadami racjonalnej gospodarki. Związane jest to z oddawaniem nieruchomości w najem, dzierżawę, użyczenie lub użytkowanie oraz dokonywaniem zamian na nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych lub osób prawnych.

Ponadto wiele zadań realizowanych z nieruchomościami stanowiącymi zasób nieruchomości Skarbu Państwa lub Powiatu, które są przeznaczone w planach miejscowych pod budownictwo mieszkaniowe oraz na realizację związanych z tym budownictwem urządzeń infrastruktury technicznej. Nieruchomości mogą być przekazane gminie w drodze darowizny, jeżeli przemawia za tym ważny interes gminy i jeżeli cele te nie są lub nie mogą być realizowane odpowiednio przez Skarb Państwa lub powiat.

Z uwagi na ciągły wzrost zadań związanych z gospodarką nieruchomościami istnieje konieczność zwiększenia etatu – stanowiska urzędniczego w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami.

Biorąc powyższe pod uwagę, zasadne jest wyrażenie przez Zarząd Powiatu Kartuskiego, zgody na zwiększenie liczby etatów.

Przygotował:  
Radosław Pek  
Sekretarz Powiatu Kartuskiego

Załącznik  
do Uchwały 258/974/2023  
Zarządu Powiatu Kartuskiego  
z dnia 21 września 2023 r.

### Plan etatów

Lp.	Wyszczególnienie	Ustalono
1.	Starosta Kartuski	1
2.	Wicestarosta	1
3.	Etatowy członek Zarządu	1
4.	Sekretarz Powiatu	1
5.	Skarbnik Powiatu	1
6.	Audytór Wewnętrzny	1
7.	Powiatowy Rzecznik Konsumentów	1
8.	Zespół Radców Prawnych	3
9.	Konserwator Zabytków Powiatu Kartuskiego	3
10.	Inspektor Ochrony Danych	1
	<b><u>Wydziały:</u></b>	
11.	<b>Organizacyjny</b>	<b>15</b>
12.	<b>Finansowy</b>	<b>12</b>
13	<b>Gospodarki Nieruchomościami</b>	<b>13</b>
	*Referat ds. Postanowień Administracyjnych	

	*Referat ds. Nadzoru Właścicielskiego	
14.	<b>Edukacji, Kultury i Promocji</b>	<b>10,25</b>
	*Referat Kultury i Promocji	
15.	<b><u>Komunikacji</u></b>	<b>36</b>
	*Referat Praw Jazdy	
	*Referat Rejestracji Pojazdów	
	*Referat Transportu	
	*Oddział Zamiejskowy w Żukowie	
	*Oddział Zamiejskowy w Sierakowicach	
16.	<b><u>Rolnictwa i Ochrony Środowiska</u></b>	<b>16</b>
	*Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	
	*Referat Gruntów Rolnych i Leśnych	
	*Referat Geologii i Rekultywacji	
17	<b><u>Budownictwa</u></b>	<b>35</b>
	*Referat ds. Pozwoleń i Zgłoszeń Inwestycji	
	*Referat ds. Inwestycji Infrastrukturalnych	
18.	<b><u>Geodezji</u></b>	<b>38</b>
	*Referat Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	
	*Referat Uzgadniania Dokumentacji	

	Projektowej	
	*Referat Ewidencji Gruntów i Budyneków	
19.	<b>Rozwoju, Inwestycji, Remontów i Zamówień Publicznych</b>	<b>9,20</b>
20.	<b><i>Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi</i></b>	<b>11,50</b>
21.	<b>Archiwum Zakładowe</b>	<b>2</b>
	<b>Stanowiska pracy:</b>	
22.	ds. bezpieczeństwa i higieny pracy	<b>0,25</b>
23.	ds. kontroli zarządczej	<b>1</b>
24.	Stanowiska obsługi	<b>8,70</b>
	<b>ogółem</b>	<b>221,90</b>

Sporządziła: Halina Gostkowska

dnia 19.09.2023