

UCHWAŁA NR 155/593/2021
ZARZĄDU POWIATU KARTUSKIEGO
z dnia 16 listopada 2021 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na powierzeniu prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z mediacją oraz realizacją edukacji prawnej w 2022 roku na terenie powiatu kartuskiego

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 i z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945)

Zarząd Powiatu Kartuskiego

w składzie:

- 1) Bogdan Łapa – Starosta Kartuski
- 2) Piotr Fikus - Wicestarosta
- 3) Janina Kwiecień - Członek Zarządu
- 4) Andrzej Leyk - członek Zarządu

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję konkursową opiniującą oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na powierzeniu prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z mediacją oraz realizacją edukacji prawnej w 2022 roku na terenie powiatu kartuskiego, w składzie:

- 1) Aleksandra Koziół - Dyrektor Wydziału Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – Przewodniczący Komisji,
- 2) Katarzyna Kurowska - Inspektor w Wydziale Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Alicja Cieślak - Inspektor w Wydziale Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

2. W skład komisji konkursowej może wchodzić dodatkowo przedstawiciel wojewody.

§ 2. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 3. Przyjmuje się Regulamin pracy komisji konkursowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały i wzór oświadczenia członka komisji konkursowej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

S T A R O S T A

/-/ Bogdan Łapa

Uzasadnienie

Powołanie komisji konkursowej przez Zarząd Powiatu jest wypełnieniem dyspozycji zawartej w art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zgodnie z którym organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert. Podjęcie uchwały jest zatem uzasadnione.

Aleksandra Koziół
Dyrektor Wydziału Zdrowia, Bezpieczeństwa
i Współpracy z Organizacją Pozarządowymi

Załącznik nr 1
do uchwały nr 155/593/2021
Zarządu Powiatu Kartuskiego
z dnia 16 listopada 2021 roku

Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 1

1. Komisja może obradować w formie stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnej.
2. Pracami Komisji kieruje i posiedzenia prowadzi Przewodniczący Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego, bądź inna osoba, wskazana przez którąś z tych osób.
3. Posiedzenia Komisji są ważne, jeżeli w obradach uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu osobowego.
4. Decyzję o formie obrad Komisji podejmuje Przewodniczący Komisji, bądź inna osoba z komisji, która prowadzi obrady.
5. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
6. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego, bądź innej osoby kierującej obradami.
7. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokoły.
8. Protokoły podpisują wszyscy członkowie Komisji. Osoby uczestniczące zdalnie składają oświadczenie zatwierdzające protokół bądź wnoszące uwagi i przesyłają je drogą elektroniczną do Przewodniczącego Komisji, bądź innej osoby, która prowadziła obrady.

§ 2

1. W przypadku obrad komisji w formie zdalnej Przewodniczący Komisji przed pierwszym posiedzeniem przesyła Członkom Komisji drogą elektroniczną wykaz oferentów.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisji po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, Przewodniczący Komisji przyjmuje od wszystkich członków Komisji pisemne oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia z prac Komisji, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz podpisaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych dla powołanego członka Komisji Konkursowej stanowiącą załącznik do

Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej, który nie jest pracownikiem Starostwa Powiatowego w Kartuzach. Oświadczenie składa również przewodniczący komisji, które przyjmuje Zastępca Przewodniczącego Komisji. Członkowie Komisji obradujący zdalnie przesyłają pisemne oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia z prac Komisji przed pierwszym posiedzeniem drogą elektroniczną oraz podpisaną klauzulę o przetwarzaniu danych osobowych do Przewodniczącego Komisji bądź innej osoby z Komisji, która prowadzi obrady.

3. Niepodpisanie oświadczenia wyłącza członka Komisji z udziału w jej pracach.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Zarząd Powiatu Kartuskiego może uzupełnić skład Komisji i powołać do Komisji nowego członka.

§ 3

1. Komisja weryfikuje ocenę formalną dokonaną przez pracowników Wydziału Zdrowia, Bezpieczeństwa i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem merytorycznym na podstawie kryteriów określonych w uchwale nr 152/580/2021 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 27 października 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z mediacją oraz realizacją edukacji prawnej w 2022 roku na terenie powiatu kartuskiego.
3. Komisja przygotowuje propozycję wyboru lub odrzucenia oferty w formie protokołu, który przedstawia Zarządowi Powiatu Kartuskiego.

§ 4

1. Zarząd Powiatu Kartuskiego dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert lub zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia lub zamknięcia konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH dla powołanego członka komisji konkursowej

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest:

Nazwa Administratora Danych Osobowych	Adres	Dane kontaktowe
Starosta Kartuski	ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy	adres e-mail: powiat@kartuskipowiat.pl tel. +48 58 681 03 28; 58 685 33 43

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Starostwo Powiatowe w Kartuzach informuje, że:

a) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych	Adres	Dane kontaktowe
Michalina Treder	ul. Gdańska 21, 83-300 Kartuzy	iod@kartuskipowiat.pl tel. 534 086 656

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dokonania wyboru organizacji pozarządowej prowadzącej punkty nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z mediacją oraz realizacją edukacji prawnej w 2021 roku na terenie powiatu kartuskiego.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) i Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

5. Podanie danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w obradach komisji.

6. W przypadku, gdy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą, ma prawo cofnąć zgodę w dowolnym momencie.

7. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych zgodnie z zasadami określonymi w RODO.

8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym będzie udostępniana dokumentacja dotycząca obrad komisji.

9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3. Dokumenty zawierające dane osobowe są archiwizowane na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

10. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

11. Administrator nie wykorzystuje systemów służących do automatycznego podejmowania decyzji ani nie profiluje osób w rozumieniu art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

12. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO, każda osoba ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego:

Nazwa organu nadzoru	Adres	Dane kontaktowe
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych	ul. Stawki 2 00-193 Warszawa	tel. 22 531 03 00 fax. 22 531 03 01 kancelaria@giodo.gov.pl

Imię i nazwisko:

Podpis i data

.....

.....

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie członka komisji konkursowej

złożone w ramach udziału w komisji konkursowej opiniującej oferty, które zostały złożone w otwartym konkursie ofert na powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z mediacją oraz realizacją edukacji prawnej w 2022 roku na terenie powiatu kartuskiego

Niniejszym, oświadczam, że:

- 1) nie zachodzi żadna z okoliczności określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z. 2021 poz. 735 z późn. zm.) dotyczących wyłączenia pracownika, które stosownie do art. 15 ust. 2d, 2da, 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) skutkują wyłączeniem mnie z udziału w opiniowaniu oferty,
- 2) nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem osób lub podmiotu biorącego udział w konkursie, w tym, że:
 - a) nie pozostaję wobec osób biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby mieć wpływ na wynik rozstrzygnięcia,
 - b) nie łączy mnie lub nie łączył z osobą biorącą udział w konkursie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
 - c) nie jestem lub nie byłem/am z osobą biorącą udział w konkursie, związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - d) osoby biorące udział w konkursie nie pozostają ze mną w stosunku nadrzędności służbowej.

.....
(czytelny podpis)